

台南應用科技大學幼兒保育系

進修部

學生教保實習手冊

指導老師：

學生姓名：

班 級：

學 號：

目 次

一、學生教保實習作業要點	3
二、教保實習指導老師注意事項	7
三、教保實習機構提供指導要點	9
四、學生教保實習守則	10
五、教保實習請假規則	11
六、附件	
附件 1 幼兒園教保實習流程表	13
附件 2 學生校外實習申請表	14
附件 3 學生校外實習機構基本資料表	15
附件 4 學生校外實習機構及實習場域安全防護檢核表	16
附件 5 同意具結書	18
附件 6 保密同意書	19
附件 7 實習機構輔導老師資料表	20
附件 8 學生校外實習個別學習計畫表	21
附件 9 實習機構發展沿革	24
附件 10 實習機構組織概況表	25
附件 11 實習機構總體平面圖	26
附件 12 實習機構遊戲場平面圖及安全性評估	27
附件 13 實習場所平面圖	28
附件 14 實習機構作息時間表	29
附件 15 實習機構行事曆	30
附件 16 學生校外實習訪視紀錄表	31
附件 17 實習週誌紀錄表	32
附件 18 實習學生教學活動教案設計表	33
附件 19 實習學生教學活動觀察評析表	35
附件 20 實習個案處理省思表	36
附件 21 實習學生出席紀錄表	37
附件 22 學生教學實習階段成果紀錄表	38
附件 23 學生實習請假單	43
附件 24 實習證明書(中英文版)	44
附件 25 實習評量表	46
附件 26 實習機構滿意度調查問卷	48
附件 27 學生實習滿意度調查表	50
附件 28 實習輔導及訪視滿意度調查表	52
附件 29 學生實習輔導會談紀錄表	53
附件 30 學生實習歷程圖說	54
附件 31 教保機構行政知能實習檢核表	55
附件 32 實習心得報告	56
附件 33 實習學生成績紀錄表	57
附件 34 期末實習檢討會議紀錄表	58

附件 35	實習總檢討回報表-----	59
附件 36	學生轉換實習機構與終止校外實習申請表-----	60
附件 37	學生更換實習機構輔導老師申請表-----	61
附件 38	實習生特殊狀況報告單-----	62

台南應用科技大學幼兒保育系進修部學生教保實習作業要點

民國91年10月14日教學研討會議通過
民國92年4月24日教學研討會議修正通過
民國93年3月11日教學研討會議修正通過
民國93年9月1日系務會議修正通過
民國95年6月21日教學研討會修正通過
民國95年10月24日教學研討會修正通過
民國99年4月28日系務會議修正通過
民國100年5月20日系務會議修正通過
民國103年5月27日教學研討會修正通過
民國103年12月10日教學研討會修正通過
民國106年6月14日教學研討會修正通過
民國108年6月4日教學研討會修正通過
民國108年6月11日系務會議修正通過
民國109年3月18日校外實習委員會修正通過
民國109年4月15日系務會議修正通過
民國110年3月24日校外實習委員會修正通過
民國110年3月29日系務會議修正通過
民國111年7月1日校外實習委員會修正通過
民國111年7月1日系務會議修正通過
民國113年11月20日校外實習委員會修正通過
民國113年12月11日系務會議修正通過

- 一、台南應用科技大學幼保系為落實理論與實務之整合而實施校外實習，依本校「台南應用科技大學學生校外實習辦法」，訂定「台南應用科技大學幼兒保育系進修部學生教保實習作業要點」。
- 二、教保實習目的為養成學生良好之教育專業知能及專業倫理精神，並印證教育理論及了解實際教學之方法與技術，特開設實習課程，共4學分，實際實習總時數為320小時。四技學生幼兒園教保實習在入學後第四學年上學期，可包含暑假為其實習期間；二技學生幼兒園教保實習在入學後第二學年下學期，可包含寒假為其實習期間。延畢生皆不受此限。
- 三、學生於開課學期前完成實習過程與作業，若情況特殊須延後實習，必須經實習指導老師同意。
- 四、幼兒保育系實習指導老師由幼兒保育系全體教師共同承擔指導實習學生之重任。實習指導注意事項依相關規定辦理。
- 五、學生依其本身工作屬性不同，可分為下列二種實習方式：
 - (一)本身在已立案之合格幼兒園服務者，需由服務單位提具立案及在職證明等相關文件，則可在原工作單位實習。其實習內容宜符合本要點第十點所要求之實習項目，填寫「學生校外實習機構申請表」(附件2)、學生校外實習機構基本資料與評估表(附件3)及學生校外實習機構及實習場域安全防護檢核表

(附件 4-1 及附件 4-2) 後，送至系辦進行審核，通過審查者始可於原工作單位實習。未通過審查者須與本系實習指導老師約談，進行實習機構或實習內容之調整建議。

(二) 本身工作與幼保工作內容無關者，填寫「學生校外實習機構申請表」(附件 2)、學生校外實習機構基本資料與評估表(附件 3)及學生校外實習機構及實習場域安全防護檢核表(附件 4-1 及附件 4-2) 後，送至系辦進行審核。

六、實習課程安排

實習不包括本系訂定定期返校座談及研習活動等。實習方式採分散實習。實習機構為與本系簽約之立案幼兒園。實習機構提供指導要點依相關規定辦理。實習機構遴選方式，請參閱幼兒園教保實習流程圖(附件 1)。

七、學生於實習前需填寫校外實習同意具結書(附件 5)。

八、學生於實習期間為保護實習機構之個資，需填學生校外實習保密同意書(附件 6)。

九、依據教育部臺教技(三)字第 1060055588 號函「各校辦理校外實習課程應建置完善實習機制並確實保障實習學生權益」，第四點「應於實習前與實習機構共同為實習學生擬定個別實習計畫」，故本系訂定「學生校外實習學習計畫表」(附件 8)提供參考，實習機構可依機構之需求與實習生共同擬定實習生個別實習計畫。。

十、學生於實習期間應遵守之實習守則依相關事項辦理。

十一、實習項目如下表：

項 目	實 習 重 點
行政管理	<ul style="list-style-type: none">* 了解機構創辦沿革、宗旨、行政組織及環境設備。* 學習作息流程、人事管理、活動設計與安排、經費控管...等之實施策略及方法。* 觀摩機構主管之領導風格、處事能力、態度及人際關係之經營技巧。
幼兒照顧與輔導	<ul style="list-style-type: none">* 觀察工作人員對幼兒的照顧與輔導情形，並思考其做法是否能協助幼兒學習獨立，並感覺愉快。* 審思自己對幼兒的照顧與輔導，是否能協助幼兒獨立，並感覺愉快。

活動的設計與執行	* 觀察工作人員的活動設計與執行、活動目標、活動方法與技巧。 * 練習設計活動方案，並實際執行 2 次活動，敘寫活動省思。
親職教育	* 觀摩工作人員與家長溝通的方式與技巧。 * 思考有效的親職溝通策略。
工作場所經營	* 觀察工作人員之管理秩序、輔導或處理幼兒行為問題、規劃活動空間...等方式與技巧。 * 思考有效的工作場所經營之策略。
人際互動	* 觀察與省思工作場所中人際間的互動模式與技巧。

十二、實習教學實施進度（尊重實習機構現況而調整）：

幼兒園教保實習 8 週或 40 日	實習階段之重點內容
第一、二、三週見習	認識環境、瞭解實習機構教保模式及特色、瞭解園所的衛生、保健與安全、認識老師及其園所內工作人員、熟悉全班幼兒、協助老師進行活動、協助老師照顧幼兒各項保育工作、協助處理園所行政事務。
第四、五週實習	觀察老師輔導幼兒問題行為的方式、觀察老師進行生活常規教育的方法及內容、觀察紀錄老師各項教學的技巧、對偶發事件處理之學習過程、學習園所老師帶班的技巧。
第六、七週實習	教案的編寫、事前準備、教學活動的進行、試教後自我檢討。
第八週實習	了解機構行政之整體運作情形、增進幼兒照顧與輔導能力、培養教學活動的設計與執行能力、了解親師溝通方式或親職活動進行情況、學習有效的班級經營技巧與方法、增進與實習機構人員&家長之溝通及互動能力、強化教師專業知能及角色定位的認知。
備註	實習進度分四大階段並依週次安排進行，每完成一階段，由實習指導教師定期與實習學生討論與輔導，並填寫「教學實習階段成果紀錄表」（附件 22 之 1~4）

十三、教保實習之實習作業為：

- (一) 實習機構資料：實習學生需蒐集或填寫機構相關資料，如實習機構發展沿革、組織概況表、實習機構整體平面圖、實習機構戶外遊戲場平面圖及安全性評估、實習教室平面圖及學習區介紹、作息時間表及學期行事曆（附件 9 至 15），此項作業納入實習作業成績。
- (二) 實習週誌：每週撰寫實習週誌後交予實習機構輔導老師批閱（附件 17）。
- (三) 試教：試教至少二次，主題配合機構課程計劃，試教需事先撰寫教案（附件 18），試教後需撰寫詳細教學活動過程，並附試教現場照片至少 4 張。並請機構輔導老師填寫實習學生教學活動觀察評析表（附件 19）給予試

教回饋。

- (四) 個案處理省思：學生可依試教過程、幼兒之特殊個案或實習之特殊事件省思，並填寫實習個案處理省思表（附件 20）。

十四、教保實習評量如下表：

實習機構輔導老師評比（30%）	幼保系指導老師評比（70%）
實習態度 教學能力及學生輔導知能 保育能力	實習作業（40%） 實習口頭報告（30%）

- 十五、實習結束，請各機構之主管在「實習證明書」（附件 24-1 及 24-2）蓋章後，交回系上蓋章；實習課程結束後統一發還學生留存。
- 十六、學生在實習過程中轉換實習機構需填寫學生轉換實習機構與終止校外實習申請表（附件 36），並繳交給系上實習指導老師，提交校外實習委員會審議。
- 十七、學生在實習過程中更換實習機構輔導教師需填寫學生更換實習機構輔導老師申請表（附件 37），並繳交給系上實習指導老師，提交校外實習委員會審議。
- 十八、學生在實習過程中若有意外事件、申訴事件、爭議事件發生，需填寫實習生特殊狀況報告單（附件 38），並繳交給系上實習指導老師，提交校外實習委員會審議。
- 十九、本辦法經校外實習委員會及系務會議通過後實施，修正時亦同。

台南應用科技大學幼兒保育系進修部教保實習指導老師注意事項

民國91年10月14日經教學研討會議通過
民國92年4月24日經教學研討會議修正通過
民國93年3月11日經教學研討會議修正通過
民國95年10月24日教學研討會修正通過
民國103年5月27日教學研討會修正通過
民國103年12月10日教學研討會修正通過
民國106年6月14日教學研討會修正通過
民國108年6月4日教學研討會修正通過
民國108年6月11日系務會議修正通過
民國109年3月18日校外實習委員會修正通過
民國109年4月15日系務會議修正通過
民國110年3月24日校外實習委員會修正通過
民國110年3月29日系務會議修正通過
民國113年11月20日校外實習委員會修正通過
民國113年12月11日系務會議修正通過

- 一、本注意事項依「台南應用科技大學幼兒保育系進修部學生教保實習作業要點」第四條辦理。
- 二、實習總負責老師應於實習前一學期間召集學生進行實習前說明會，針對「台南應用科技大學幼兒保育系學生實習手冊」內容及實習方式做詳細說明。
- 三、實習前由實習總負責老師及系上實習指導老師向實習機構說明實習要項、實習機構指導要點、幼兒保育系學生實習守則、實習學生教學評量表之內容及其他需配合的事項。
- 四、學生正式開始實習前，實習指導老師須先集合學生，說明注意事項及相關規定。學生前往拜訪機構時，委請實習機構主管介紹該機構行政組織、教學特色及相關注意事項，使學生了解概況並分配實習工作。
- 五、實習期間，實習指導老師應進行視導。每間實習機構至少訪視1次。視導內容包括：
 - (一) 完成學生校外實習機構基本資料與評估表(附件3)、學生校外實習機構及實習場域安全防護檢核表(附件4-1及附件4-2)。
 - (二) 指導學生填寫實習機構輔導老師資料表(附件7)、擬定學生校外實習學習計畫表(附件8)。
 - (三) 拜訪行政主管、與實習機構輔導老師討論學生表現及學習狀況。
 - (四) 依四大實習階段目標定期與實習學生討論及輔導，並指導學生填寫教學實習階段成果紀錄表(附件22之1-4)。
 - (五) 至實習機構訪視實習學生，並填寫訪視紀錄表(附件16)。
 - (六) 與學生召開小組會議，針對實習內涵進行雙向溝通，並完成學生實習輔

導會談紀錄表（附件 29），以提昇實習品質。

- 六、審閱實習作業：繳交實習報告，內含：實習機構資料（附件 9 至附件 15）、學生校外實習訪視紀錄表、實習週誌紀錄表、實習學生教學活動教案設計表、實習學生教學活動觀察評析表、實習個案處理省思表、實習學生出席紀錄表、學生教學實習階段成果紀錄表、學生實習請假單、實習證明書、實習評量表、實習機構滿意度調查問卷、學生實習滿意度調查表、實習輔導及訪視滿意度調查表、學生實習輔導會談紀錄表、學生實習歷程圖說、教保機構行政知能實習檢核表、實習心得報告（附件 16 至附件 32），最後統計實習總成績，並填寫「台南應用科技大學幼兒保育系實習學生成績紀錄表」（附件 33），彙整後交予系上之實習總負責老師。
- 七、實習指導老師應與負責訪視的所有實習學生召開期末實習檢討會議（附件 34），討論決定是否續用該實習機構，並填寫實習檢討回報表（附件 35）。
- 八、學生在實習過程中與實習機構終止實習，實習指導老師應進行輔導並填寫學生轉換實習機構與終止校外實習申請表（附件 36），提交校外實習委員會議審議。
- 九、學生在實習過程中需更換實習機構輔導老師，實習指導老師應進行輔導並填寫學生更換實習機構輔導老師申請表（附件 37），提交校外實習委員會議審議。
- 十、學生在實習過程中若有意外事件、申訴事件、爭議事件發生，實習指導老師應進行輔導並填寫實習生特殊狀況報告單（附件 38），提交校外實習委員會議審議。
- 十一、本注意事項經校外實習委員會議及系務會議通過後實行，修正時亦同。

台南應用科技大學幼兒保育系進修部教保實習機構提供指導要點

民國 109 年 3 月 18 日校外實習委員會修正通過

民國 109 年 4 月 15 日系務會議修正通過

民國 109 年 10 月 19 日校外實習委員會修正通過

民國 110 年 3 月 24 日校外實習委員會修正通過

民國 110 年 3 月 29 日系務會議修正通過

民國 111 年 10 月 26 日校外實習委員會修正通過

民國 111 年 11 月 8 日系務會議修正通過

民國 113 年 11 月 20 日校外實習委員會修正通過

民國 113 年 12 月 11 日系務會議修正通過

- 一、本要點依「台南應用科技大學幼兒保育系進修部學生教保實習作業要點」第六條規定訂定。
- 二、實習幼兒園須通過基礎評鑑（原服務園所為新立案者不在此限），並請安排具教保員或幼教師資格至少三年以上帶班經驗的教保服務人員為實習學生之實習機構輔導老師（附件 7）。培養學生具備教保員工作能力為進行實習時之主要學習事項，懇請提供學習技術協助，並給予學生有體驗、領導教學及到不同年齡班級實習的機會。
- 三、實習機構可依機構之需求與實習生共同擬定實習生個別實習計畫(附件 8)。
- 四、若學生是原工作單位實習者，請協助遴選教學及輔導實習經驗較豐富之教師擔任實習機構輔導老師，並給予學生專業且深入之實習培訓，協助輔導學生提升其專業知能。
- 五、請機構主管或實習機構輔導老師批閱實習週誌，以了解班級老師及實習學生帶班狀況，並於實習週誌紀錄表之「回饋欄」（附件 17）批註觀察與建議。
- 六、請實習機構輔導老師督導學生至少二次試教活動（附件 18），針對教學活動之優劣點分別給予鼓勵、建議及改進意見，並填寫「實習學生教學活動觀察評析表」（附件 19）。
- 七、請各實習單位主管或實習機構輔導老師填寫「實習評量表」（附件 25）、「實習機構滿意度調查」（附件 26），並彌封寄回（或請學生帶回）給本系負責老師。
- 八、本指導要點經校外實習委員會及系務會議通過後實行，修正時亦同。

台南應用科技大學幼兒保育系進修部學生教保實習守則

民國91年10月14日經教學研討會議通過
民國92年4月24日經教學研討會議修正通過
民國93年3月11日經教學研討會議修正通過
民國95年10月24日教學研討會修正通過
民國103年5月27日教學研討會修正通過
民國103年12月10日教學研討會修正通過
民國106年6月14日教學研討會修正通過
民國108年6月4日教學研討會修正通過
民國108年6月11日系務會議修正通過
民國109年3月18日校外實習委員會修正通過
民國109年4月15日系務會議修正通過
民國110年3月24日校外實習委員會修正通過
民國110年3月29日系務會議修正通過
民國113年11月20日校外實習委員會修正通過
民國113年12月11日系務會議修正通過

- 一、本守則依「台南應用科技大學幼兒保育系進修部學生教保實習作業要點」第九條規定訂定之。
- 二、實習之目標為養成具備教保員之工作知能，請詳閱實習手冊之相關規定，並確實落實。實習期間請與實習機構輔導老師及系上實習課程指導老師維持聯繫，以隨時回報及調整實習狀況。
- 三、實習期間，應秉積極、主動、負責、認真之學習態度，執行各項實習工作；嚴禁在實習場所處理私人事物，如：寫作業、看書、聚眾聊天、講電話……等。
- 四、實習期間，依各機構規定簽到或打卡，不遲到、不早退，貫徹專業精神。
- 五、實習期間，注意下列服裝儀容規定：
 - (一) 服飾以著長褲、褲裙、體育服、平底鞋、運動鞋為主；勿著迷你裙、窄裙、高跟鞋（若機構有特殊規定，則依該機構規定穿著，必要時自備室內鞋）。
 - (二) 頭髮整潔，長髮一律紮起，勿遮住臉部，以便於觀察及回應幼兒。
 - (三) 指甲需修剪，勿戴下垂式耳環及其他飾品，以免傷害幼兒。
- 六、實習開始，若從事教學活動，應儘速熟悉班級教師、幼兒姓名，主動問安，建立友善關係。
- 七、實習期間不得因私事擅自使用實習工作機構電話，個人手機也一律關靜音。
- 八、依實習指導老師規定時間，按時繳交實習作業。
- 九、謹記幼兒活動，安全為首。實習往返，自身安全為要。
- 十、本實習守則經校外實習委員會議及系務會議通過後實行，修正時亦同。

台南應用科技大學幼兒保育系教保實習請假規則

民國91年10月14日經教學研討會議通過
民國92年3月12日經教學研討會議修正通過
民國95年5月29日教學研討會修正通過
民國95年10月24日教學研討會修正通過
民國99年5月25日系務會議修正通過
民國103年5月27日教學研討會修正通過
民國103年12月10日教學研討會修正通過
民國108年6月4日教學研討會修正通過
民國108年6月11日系務會議修正通過
民國109年3月18日校外實習委員會修正通過
民國109年4月15日系務會議修正通過
民國110年3月24日校外實習委員會修正通過
民國110年3月29日系務會議修正通過
民國113年11月20日校外實習委員會修正通過
民國113年12月11日系務會議修正通過

- 一、本規則依「台南應用科技大學幼兒保育系學生教保實習作業要點」訂定之。
- 二、學生實習期間，因故不能出席者，依本規則之規定辦理。
- 三、實習期間請假者，應先向實習機構輔導老師報備，並獲得實習機構同意及確認補實習日期，然後填寫三聯單（附件23）辦理請假手續；三聯單請分別繳給機構及系上實習指導老師留存。
- 四、病假：
 - （一）因病不能出席者，需先告知實習機構及實習機構輔導老師，隔日檢附公立或私立醫院（所）證明向實習機構輔導老師請假，病假一天以上者須附診斷證明書。
 - （二）突患急症者，應先告知實習機構輔導老師與實習機構負責人，經許可後，始可離開工作單位，於事後補足時數，若超過二小時，需辦理請假手續。
 - （三）病假必須依缺席時數補足應實習時數。
- 五、事假：
 - （一）非特殊理由，不得辦理事假。
 - （二）若有不可抗拒之理由須辦理事假，應提前一天持證明資料向實習機構及實習機構輔導老師辦理請假；事假一天以上者須附家長證明書，事假不得於事後補辦請假手續。
 - （三）事假必須依缺席時數補足應實習時數。
- 六、公假：

- (一) 經學校有關單位主管之簽名，或經核可之證明文件得准予公假。
- (二) 實習學生因公假不能出席時，應提前三天持證明資料向實習機構及實習機構輔導老師辦理請假。

七、 喪假：

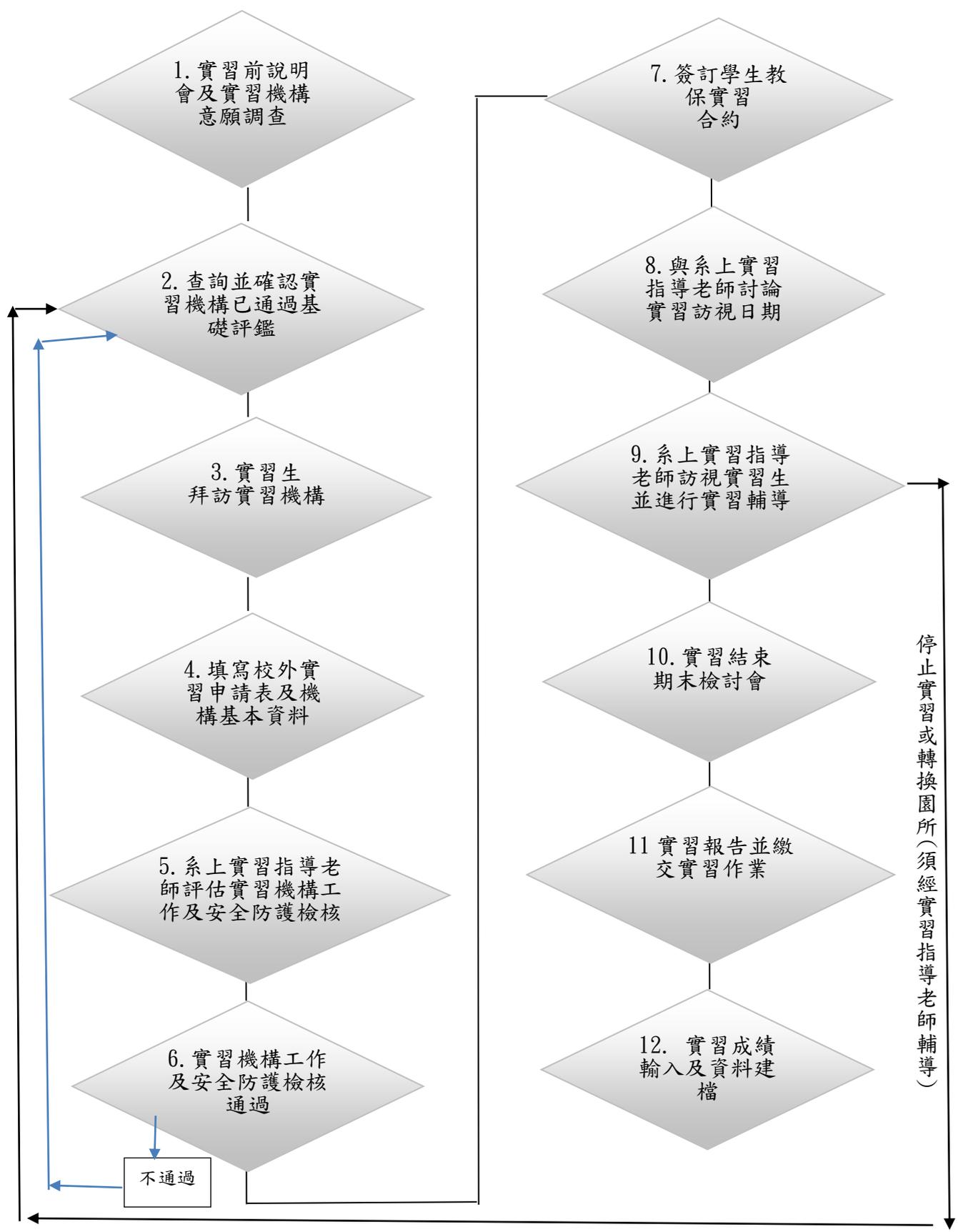
- (一) 實習學生因親屬喪事不能出席者，應持訃文證明向實習機構及實習機構輔導老師辦理請假，喪假期限依學生手冊規定辦理，逾限部份以事假論。
- (二) 喪假必須依缺席時數補足應實習時數，特殊個案則另行討論處理。

八、 請假時即與實習機構輔導老師、實習機構協調補實習日期。

九、 學生實習期間請假超過該總時數之四分之一者，該課程必須重修。

十、 本請假規則經校外實習委員會議及系務會議通過後實行，修正時亦同。

台南應用科技大學幼兒保育系 幼兒園教保實習流程表



台南應用科技大學幼兒保育系 學生校外實習申請表

出生日期： 年 月 日 編號：_____ (由系(所)填寫)

1. 申請人資料				
姓名		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	年級班
學號		電 話	E-mail	
通訊地址				
家長姓名			家長電話	
2. 實習機構 <input type="checkbox"/>自行接洽 <input type="checkbox"/>系上安排				
實習機構			聯絡人	
實習機構地址			電 話	
實習工作內容				
實習期間	自 年 月 日 至 年 月 日止。			
實習機構輔導老師			輔導老師年資	
實習機構輔導老師優良事蹟			實習機構輔導老師著作	
系上實習指導老師			系主任	

台南應用科技大學 幼兒保育系

學生校外實習機構基本資料與評估表

評估日期： 年 月 日

一、實習機構基本資料				
公司名稱				
公司地址	□□□□□□			
負責人		聯絡人		聯絡電話
E-mail				
機會來源	<input type="checkbox"/> 廠商申請 <input type="checkbox"/> _____老師推介 <input type="checkbox"/> _____學生申請 <input type="checkbox"/> 其它_____			
二、實習工作概況				
實習工作內容				
需求條件或專長				
輪班制度	<input type="checkbox"/> 是 工作_____時，做_____天，休_____天 <input type="checkbox"/> 否			
實習工作時數	每週_____時	住宿	<input type="checkbox"/> 供宿 <input type="checkbox"/> 自理	
提供薪資或獎助學金	<input type="checkbox"/> 有薪資，以_____薪計，每_____給付新臺幣_____元 <input type="checkbox"/> 獎學金，每_____給付新臺幣_____元 <input type="checkbox"/> 無薪資			
投保勞健保	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	膳食	<input type="checkbox"/> 供膳 <input type="checkbox"/> 自理	
提撥勞退基金	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	制服	<input type="checkbox"/> 提供 <input type="checkbox"/> 不提供	
三、實習工作評估 (優：5 良：4 中：3 差：2 劣：1)				
實習工作安全性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
實習工作環境	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
實習專業性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
體力負荷量	(負荷適合) <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (負荷太重)			
實習培訓計畫	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
合作理念	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
評估總分 _____ 分 (未達 24 分(含)以上者，不得推薦為實習機構)				
四、補充說明： (請與實習機構確認務必提供足夠之校外實習時間，勿因公司營運因素而中斷解約造成學生實習困擾。)				
評估教師簽章			系主任簽章	

**台南應用科技大學幼兒保育系
學生校外實習機構及實習場域安全防護檢核表**

實習機構名稱：	檢核日期：
一、實習機構及實習場域之相關安全防護檢核 (環境及安全性細項評估)	
1. 實習場域所屬類型：	
<input type="checkbox"/> 一般辦公場所(含營業及非營業，如門市、商場、旅館、教育機構等) <input type="checkbox"/> 醫事機構(如診所、醫院、其他醫療機構等) <input type="checkbox"/> 政府機關(如國稅局、國家圖書館、國際貿易局、證券期貨局等) <input type="checkbox"/> 屬勞動檢查法第 26 條規定之危險性工作場所(請附檢查合格證明，未檢附者不得推薦為實習機構) <input type="checkbox"/> 其他：_____	
2. 實習場域是否有列入內政部消防署「消防安全檢查重大不合格場所一覽表」： (至「內政部消防署 https://fps7.nfa.gov.tw/nfa64/Danger 」查詢) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(勾此選項者不得推薦為實習機構)	
3. 實習機構近 1 年是否有重大職業災害紀錄： (至「重大職業災害公開網 https://pacs.osha.gov.tw/2875 」查詢) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(請檢附該紀錄或網頁截圖)	
4. 實習機構近 1 年是否有違反勞動法令或性別平等工作法紀錄： (至「違反勞動法令事業單位查詢系統 https://announcement.mol.gov.tw 」查詢) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(請檢附該紀錄或網頁截圖)	
5. 實習機構是否訂有安全衛生工作相關守則(請勾選)：	
<input type="checkbox"/> 機械、設備或器具之維護及檢查 <input type="checkbox"/> 工作安全及衛生標準 <input type="checkbox"/> 教育及訓練 <input type="checkbox"/> 健康指導及管理措施 <input type="checkbox"/> 急救及搶救 <input type="checkbox"/> 防護設施之準備、維持及使用 <input type="checkbox"/> 事故通報及報告 <input type="checkbox"/> 以上皆無	
6. 實習機構是否提供住宿： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(請續答下列各題)	
6-1. 實習機構所提供之住宿為： <input type="checkbox"/> 公司宿舍 <input type="checkbox"/> 非公司宿舍	
6-2. 安全設施： <input type="checkbox"/> 滅火設備 <input type="checkbox"/> 逃生設備 <input type="checkbox"/> 警報設備 <input type="checkbox"/> 其他：_____	
6-3. 是否有住宿安全說明等相關輔導措施： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
二、評估結論 (須同時符合「實習機構基本資料與評估表中第三項實習工作評估 24 分以上」及「本表安全防護檢核」，方可推薦為實習機構)	
<input type="checkbox"/> 符合推薦資格 <input type="checkbox"/> 不符合推薦資格	
評估教師簽章	系主任簽章

台南應用科技大學 幼兒保育系
學生校外實習機構對實習場域安全防護規劃表

評估日期：____年____月____日

實習機構名稱：

請檢附實習場所域安全防護設備配置、安全措施規劃及教師至機構評估之照片至少 4 張。

評估教師簽章

系主任簽章

台南應用科技大學幼兒保育系學生實習 同意具結書

本人 就讀於貴校 幼兒保育系 年級 班，茲同意自民國
年 月 日 至 民國 年 月 日止，接受安排前往提供實習機會之機
構，進行校外實習課程。

實習期間本人願配合學校有關之實習規定，並願意服從實習指導老
師及機構輔導人員之教導，如有任何違規，本人願接受校規及相關法規
之處罰，而無異議。

此 致

台南應用科技大學 幼兒保育系

學生姓名：

簽 章：

身分證號碼：

聯絡電話：

住 址：

中 華 民 國 年 月 日

台南應用科技大學幼兒保育系學生實習 保密同意書

本人 為台南應用科技大學 幼兒保育系 年級 班學生。

本人謹此同意，本人於校外實習期間，願遵守工作倫理，若知悉該機構任何個案資料或機構機密，應予以保密。如因洩漏，致造成實習機構之損失，該自負責任，與學校無涉。

本人並認知，學校對實習可能造成之任何意外，已善盡告知之義務。

學生姓名：

簽章：

身分證號碼：

聯絡電話：

地址：

中 華 民 國 年 月 日

實習機構輔導老師資料表

依據：本校「台南應用科技大學幼兒保育系教保實習機構提供指導要點」第二條規定辦理。實

習輔導教師應具有教保人員資格，且實習輔導教師應具備下列條件：

- 一、有能力輔導實習學生者。
- 二、有意願輔導實習學生者。
- 三、請安排帶班經驗至少三年以上之資深教師為實習學生之實習機構輔導老師。

實習學年：_____ 學年

實習輔導 老師姓名		<input type="checkbox"/> 合格幼教師 <input type="checkbox"/> 合格教保員	年資	_____年
實習園所		園所電話		
園所地址				
園所審核機制	<input type="checkbox"/> 立案通過 <input type="checkbox"/> 基礎評鑑 <input type="checkbox"/> _____年通過評鑑； <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 需追蹤評鑑 <input type="checkbox"/> 準公共幼兒園 <input type="checkbox"/> 公共化幼兒園：公立幼兒園/非營利幼兒園 <input type="checkbox"/> 其他：			
幼兒保育系 主任簽章				

台南應用科技大學幼兒保育系學生校外實習學習計畫表

一、基本資料

實習課程名稱：幼兒園教保實習

實習學年度(學期)：____學年度第__學期

實習機構		實習學生		輔導師資		實習期間
機構名稱	姓名	系別 / 年級	學校 實習指導老師	機構 輔導老師		

二、實習學習內容

(一)實習課程說明

本實習課程目的是培育學生能將所學之知識與技能整合，並運用於實務中，讓學生能於畢業前體認職場情境並對就業做準備，使其具備業界所需之專業能力，進而縮短畢業後接任新工作的適應期，以利未來順利就業及生涯發展。

(二)實習課程共通職能與專業核心能力之養成目標

教育目標人才	共通職能養成目標	專業核心能力養成目標
<input type="checkbox"/> 美感藝術及課後照顧專業人才	<input checked="" type="checkbox"/> 溝通表達 <input checked="" type="checkbox"/> 持續學習 <input checked="" type="checkbox"/> 人際互動 <input checked="" type="checkbox"/> 團隊合作 <input checked="" type="checkbox"/> 問題解決	<input type="checkbox"/> 1. 執行教學活動 <input type="checkbox"/> 2. 規劃及進行教學評量 <input type="checkbox"/> 3. 規劃教學策略及內容 <input type="checkbox"/> 4. 發展設計教學內容及教材 <input type="checkbox"/> 5. 進行教學/訓練需求評估
<input checked="" type="checkbox"/> 托育服務及幼兒教育專業人才	<input checked="" type="checkbox"/> 資訊科技應用 <input checked="" type="checkbox"/> 工作責任及紀律 <input checked="" type="checkbox"/> 創新	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 依據幼兒生長和發展階段，規劃全方位的課程或活動 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 與工作夥伴、幼兒及家長維持良好的互動與溝通 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 遵守幼兒教育相關的法令規章及環境安全規範

三、各階段實習內容具體規劃及時程分配：

實習課程內容規劃	階段	期間	實習內容之規劃	實習具體項目
	一	第一~三週 見習	認識環境與觀察	認識環境、瞭解園所教保模式及特色、瞭解園所的衛生、保健與安全、認識老師及其園所內工作人員、熟悉全班幼兒、協助老師進行活動、協助老師照顧幼兒各項保育工作、協助處理園所行政事務。
	二	第四~五週 實習	學習解決問題能力 &學習帶班技巧	觀察老師輔導幼兒問題行為的方式、觀察老師進行生活常規教育的方法及內容、觀察紀錄老師各項教學的技巧、對偶發事件處理之學習過程、學習園所老師帶班的技巧。
	三	第六~七週 實習	試教檢討&省思	教案的編寫、事前準備、教學活動的進行、試教後自我檢討

	四	第八週實習	檢視實習所學	了解機構行政之整體運作情形、增進幼兒照顧與輔導能力、培養教學活動的設計與執行能力、了解親師溝通方式或親職活動進行情況、學習有效的班級經營技巧與方法、增進與園所人員&家長之溝通及互動能力、強化幼教師專業知能及角色定位的認知。
--	---	-------	--------	---

四、實習機構提供實習學生的整體培訓規劃

實習資源投入輔導	機構提供實習指導與資源說明	<p>(說明實習機構提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形)</p> <p>●實習機構提供實習學生的整體培訓規劃</p> <p>◎實務基礎訓練 <input type="checkbox"/> 機構文化訓練 <input type="checkbox"/> 機構知識訓練 <input type="checkbox"/> 環境安全訓練 <input type="checkbox"/> 其他：_____</p> <p>◎實務主題訓練 <input type="checkbox"/> 專業知能訓練 <input type="checkbox"/> 溝通技巧訓練 <input type="checkbox"/> 保育及輔導訓練 <input type="checkbox"/> 實務案例分享 <input type="checkbox"/> 實務問題分析 <input type="checkbox"/> 觀察與評量訓練 <input type="checkbox"/> 其他：_____</p> <p>●實習機構提供資源及設備投入情形</p> <p><input type="checkbox"/> 教具設備 <input type="checkbox"/> 教學資源 <input type="checkbox"/> 專人指導 <input type="checkbox"/> 教育培訓 <input type="checkbox"/> 資訊設備 <input type="checkbox"/> 其他：_____</p>
	機構實習輔導老師進行實習輔導形式及規劃(請學生填寫)	<p>(說明機構實習輔導老師提供實習學生的指導與輔導方式)</p> <p>●機構實習輔導老師提供的指導內容：</p> <p><input type="checkbox"/> 機構行政 <input type="checkbox"/> 教學技巧 <input type="checkbox"/> 保育與照護 <input type="checkbox"/> 班級經營 <input type="checkbox"/> 學習評量 <input type="checkbox"/> 學習環境規劃 <input type="checkbox"/> 行為輔導 <input type="checkbox"/> 親師溝通 <input type="checkbox"/> 親職活動 <input type="checkbox"/> 教案設計 <input type="checkbox"/> 其他：_____</p> <p>●機構實習輔導老師提供的輔導方式：</p> <p><input type="checkbox"/> 口述解說 <input type="checkbox"/> 操作示範 <input type="checkbox"/> 案例研討 <input type="checkbox"/> 其他：_____</p>
	教師進行輔導及訪視之具體規劃(請指導教授填寫)	<p>(說明學校實習指導老師進行輔導工作或實地訪視作業之方式)</p> <p>●學校實習指導老師提供的輔導內容：</p> <p><input type="checkbox"/> 產業趨勢 <input type="checkbox"/> 專業知識指導 <input type="checkbox"/> 實驗指導 <input type="checkbox"/> 人際溝通 <input type="checkbox"/> 學習表現 <input type="checkbox"/> 不適應輔導 <input type="checkbox"/> 其他：_____</p> <p>●學校實習指導老師實地訪視作業：</p> <p><input type="checkbox"/> 實習前輔導 <input type="checkbox"/> 第一個月實地訪視 <input type="checkbox"/> 每階段(三個月)實地訪視 <input type="checkbox"/> 實習異常輔導訪視 <input type="checkbox"/> 每月聯繫表 <input type="checkbox"/> 電話聯繫 <input type="checkbox"/> 視訊聯繫 <input type="checkbox"/> 網路社群軟體 <input type="checkbox"/> 電子郵件聯繫 <input type="checkbox"/> 其他：_____</p>

五、實習成績考核與回饋

實習成效與教學評核方式	<p>(說明學生實習成果的評核期程以及評核人員與評核方式等)</p> <p>●學生實習成果的評核期程：</p> <p><input type="checkbox"/> 第一階段：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日</p> <p><input type="checkbox"/> 第二階段：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日</p> <p><input type="checkbox"/> 第三階段：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日</p> <p><input type="checkbox"/> 第四階段：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日</p>
-------------	---

	<p>●評核人員：</p> <p><input type="checkbox"/>學校實習指導老師(評核 70%)：實習作業佔 40%、實習口頭報告佔 30%</p> <p><input type="checkbox"/>機構實習輔導老師(評核 30%)：實習態度、教學能力及學生輔導知能、保育能力</p>
實習回饋方式及規劃	<p>(說明實習課程結束後相關成效的回饋及檢討方式)</p> <p><input type="checkbox"/>實習成效檢討會議 <input type="checkbox"/>實習課程檢討會議 <input type="checkbox"/>實習問卷調查</p> <p><input type="checkbox"/>實習成果競賽 <input type="checkbox"/>輔導經驗交流 <input type="checkbox"/>學生心得分享</p> <p><input type="checkbox"/>實習職缺篩選檢討 <input type="checkbox"/>實習機構合作檢討</p> <p><input type="checkbox"/>實習轉換單位檢討 <input type="checkbox"/>衍生產業實務專題 <input type="checkbox"/>教師實務深耕</p> <p><input type="checkbox"/>教師實務研習 <input type="checkbox"/>業界產學合作 <input type="checkbox"/>專業課程諮詢調整</p> <p><input type="checkbox"/>校務研究分析 <input type="checkbox"/>校務研究追蹤</p>

六、實習課程結束後之回饋

實習回饋方式及規劃	<p><input type="checkbox"/>實習學生對實習課程滿意度調查</p> <p><input type="checkbox"/>實習學生對實習機構滿意度調查</p> <p><input type="checkbox"/>實習學生對自我學習成效滿意度調查</p> <p><input type="checkbox"/>實習學生對實習輔導及訪視滿意度調查</p> <p><input type="checkbox"/>實習學生未來任職該實習領域之意願調查</p> <p><input type="checkbox"/>經驗分享</p> <p><input type="checkbox"/>其他</p>
-----------	--

實習學生	簽核	機構輔導老師	簽核	系上實習指導老師	簽核
------	----	--------	----	----------	----

說明：本表為學生實習前由機構實習輔導老師、本系實習指導老師及實習學生等三方討論規劃後填寫，正本由本系自存，另影本分送機構實習輔導老師、實習學生存查。

實習機構發展沿革

實習機構組織概況表

實習機構總體平面圖

實習機構戶外遊戲場平面圖及安全性評估

一、 照片

二、 平面圖

三、 安全性評估

實習場所平面圖

一、 照片

二、 平面圖

三、 優缺點介紹

實習機構作息時間表

實習機構行事曆

台南應用科技大學 幼兒保育系 學生校外實習訪視紀錄表

實習機構		訪視日期				
學 號		實習生姓名				
機構輔導 老師姓名		系上指導老 師姓名				
實習訪視 內容	<input type="checkbox"/> 實習機構運作情形 <input type="checkbox"/> 實習生出席及參與班級事務情形 <input type="checkbox"/> 實習生意見 <input type="checkbox"/> 實習班級輔導老師與主管意見					
學 生 意 見	項 目	優	良	可	待改進	差
	1. 對實習工作內容與課程專業性相符合					
	2. 對實習工作內容與專業技能學習相符合					
	3. 對實習工作的整體滿意度					
	4. 對實習機構的專業認同感					
	5. 與實習輔導老師間之互動					
	6. 與機構主管間之互動情況					
	7. 與幼兒間之互動					
機 構 輔 導 老 師 與 主 管 意 見	項 目	優	良	可	待改進	差
	1. 實習生在機構之專業技能的學習狀況					
	2. 實習生在機構之專業態度表現狀況					
	3. 對實習生機構之表現的整體滿意度					
	4. 實習生與機構主管間之互動情況					
	5. 實習生與實習班級教師間之互動					
	6. 實習生在機構之出缺席狀況					
指導老師 訪視照片						
系上實習 指導老師		幼保系主任 簽章				

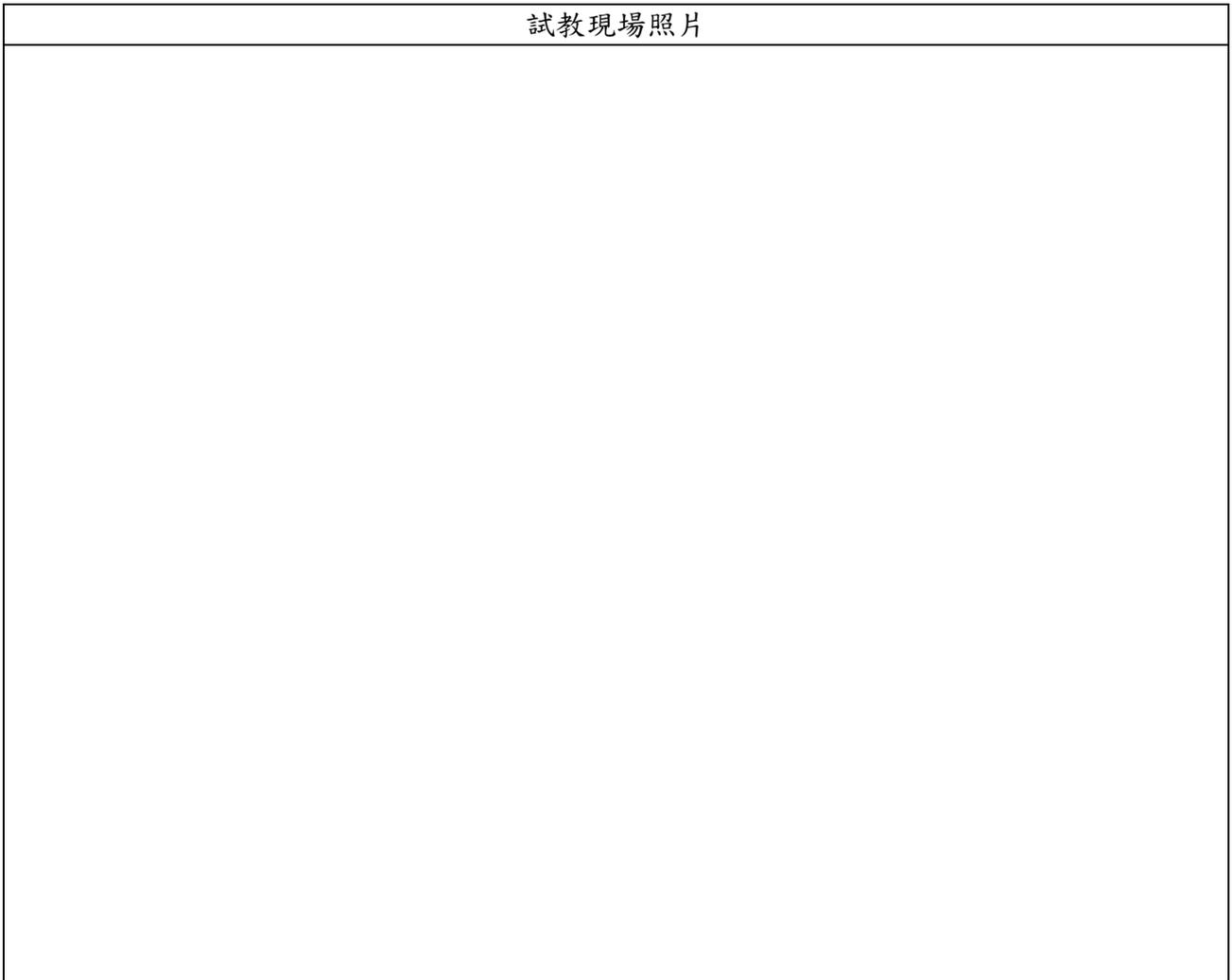
台南應用科技大學幼兒保育系實習週誌紀錄表

學號		實習生姓名	
週次		日期	年/月/日 至 年/月/日
班級名稱及 幼兒年齡	_____班/ _____歲	主題名稱	
教學活動紀錄及活動照片			
教學活動分享及心得(省思)			
偶發事件			
園所輔導老師 【回饋欄】			

台南應用科技大學幼兒保育系實習學生教學活動教案設計表

學號		實習生姓名	
教學活動名稱	活動日期		活動時間
班級名稱	幼兒人數		幼兒年齡
課程目標			
學習指標	活動內容及過程	時間長度	教學資源
	準備活動 ↓ 引起動機 ↓ 主要活動 ↓ 結束活動		
試教後評量：請具體紀錄幼生對於試教內容之反應情形，以自我評估試教內容合宜性			

試教現場照片



【備註】

- 1.本表格為實習生參考用，若實習機構另有教案設計表格，以該機構之表格為主。
- 2.試教活動設計之教學資源（如：故事、兒歌....等參考書面資料），需檢附於教案設計後面。
- 3.教案設計完成後，請事先與機構之班級輔導老師討論後再行實施。
- 4.試教現場情形請檢附 4 張以上（含 4 張）照片。

台南應用科技大學幼兒保育系實習學生教學活動觀察評析表

學號			實習生姓名		
教學活動名稱		活動日期		活動時間	
幼兒班級名稱		幼兒人數		幼兒年齡	
項 目			評分	評 語	
1.教學準備 (10 分)					
2.教學方法與教具運用 (25 分)					
3.表達能力 (15 分)					
4.課室管理 (含幼兒反應) (25 分)					
5.教師儀態 (情緒控制及台風表現) (10 分)					
6.教學目標之掌握 (15 分)					
總分 (滿分以 100 分計算)					
優點：					
建議：					

園所輔導老師：

幼兒保育系實習指導老師：

日期： 年 月 日

台南應用科技大學幼兒保育系個案處理省思表

實習生姓名：

記錄日期：

幼兒園名稱：

實習班級：

一、標題：

二、事件（發生的特殊意義或有影響的事件）：

三、分析：

四、結果（結論）：

見習圖說 1: 幼兒園戶外環境	見習圖說 2: 幼兒園室內空間規劃
見習圖說 3: 幼兒園課程/作息表規劃	見習圖說 4: 園方教玩具資源
見習圖說 5: 園方師生互動	見習圖說 6: 與園方人員合照

台南應用科技大學幼兒保育系學生幼兒園實習階段二成果紀錄表

學號		實習生姓名	
第二階段實習：第四~五週解決問題能力&學習帶班技巧			
預期目標		已達成之具體目標成果	
一、觀察老師輔導幼兒問題行為的方式 二、觀察老師進行生活常規教育的方法及內容 三、觀察紀錄老師各項教學的技巧 四、對偶發事件處理之學習過程(可舉例) 五、學習園所老師帶班的技巧			
實習指導教師評量			

台南應用科技大學幼兒保育系學生幼兒園實習階段三成果紀錄表

學號		實習生姓名	
第三階段實習：第六~七週試教檢討&省思			
預 期 目 標		已達成之具體目標成果	
<p>一、教案的編寫（教學活動設計與幼兒興趣能力之配合）</p> <p>二、事前準備（與該班老師溝通、教具教材設計或準備）</p> <p>三、教學活動的進行</p> <p>（一）說明的用語</p> <p>（二）示範的方法</p> <p>（三）時間的掌握</p> <p>（四）發問及回應孩子的技巧</p> <p>（五）孩子實際操作情形</p> <p>（六）幼兒常規與團體秩序的掌控</p> <p>四、試教後自我檢討</p>			
實習指導教師評量			

台南應用科技大學幼兒保育系學生幼兒園實習階段四成果紀錄表

學號		實習生姓名	
第四階段實習：第八週總檢討			
預期目標		已達成之具體目標成果	
一、了解機構行政之整體運作情形，例：園長領導、決策、溝通、招生、活動辦理...等 二、增進幼兒照顧與輔導能力 三、培養教學活動的設計與執行能力 四、了解親師溝通方式或親職活動進行情況，ex：⊙觀察教師如何與家長溝通、連絡？ ⊙妳是否參與園方親職講座(協助事宜)或嘗試與家長溝通？ 五、學習有效的班級經營技巧與方法 六、增進與園所人員&家長之溝通及互動能力(ex：口語表達、情感建立、互動技巧等) 七、強化幼教師專業知能及角色定位的認知(ex 檢視自己幼教專業知能是否有所成長？是否適任幼教師工作？)			
實習指導教師評量			

台南應用科技大學幼兒保育系學生實習請假單

姓名		班級		學號	
假別		事由			
請假證件	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有：				
實習機構					
請假時間	自 年 月 日 時起至 年 月 日止，共 日 時				
補實習時間	自 年 月 日 時起至 年 月 日止，共 日 時				
實習機構主管或實習輔導老師簽名			幼兒保育系實習 指導老師簽名		

第一聯：學生留存

台南應用科技大學幼兒保育系學生實習請假單

姓名		班級		學號	
假別		事由			
請假證件	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有：				
實習機構					
請假時間	自 年 月 日 時起至 年 月 日止，共 日 時				
補實習時間	自 年 月 日 時起至 年 月 日止，共 日 時				
實習機構主管或實習輔導老師簽名			幼兒保育系實習 指導老師簽名		

第二聯：實習機構

台南應用科技大學幼兒保育系學生實習請假單

姓名		班級		學號	
假別		事由			
請假證件	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有：				
實習機構					
請假時間	自 年 月 日 時起至 年 月 日止，共 日 時				
補實習時間	自 年 月 日 時起至 年 月 日止，共 日 時				
實習機構主管或實習輔導老師簽名			幼兒保育系實習 指導老師簽 名		

第三聯：系上實習指導老師

實 習 證 明 書

茲 證明台南應用科技大學幼兒保育系 年 班

學生○○○○ 民國 年 月 日生，

身分證字號 ，於民國 年 月 日至

民國 年 月 日期間在本機構 (機構名稱)

實習 (課程名稱：幼兒園教保實習)，擔任 實習教保服務

人員 職務，並參與本系定期返校座談和研習活動，共計

320 小時。

特此證明

實習機構主管： (簽章)
實習機構戳章：

幼兒保育系系主任： (簽章)
幼兒保育系戳章：

Department of Early Childhood Educare, Tainan University of Technology

Certificate of Internship

This certifies that Student Name: LI, HSIAO-YA

Birth date: 12/31/2001 ID No.: A123456789

currently enrolled in the Department of Early Childhood Educare has completed the internship program as an intern educational service provider at Hanjia Kindergarten.

(Course Name : Practicum in Preschool)

And participated in the regular seminars and learning activities required for the bachelor's degree offered by the Department of Early Childhood Educare during the period from 07/01/2023 to 12/31/2023, total 320 hours.

Supervisor of Internship Program:

Internship Program (stamp):

Chair of Department of Early Childhood Educare:

Department of Early Childhood Educare (stamp):

台南應用科技大學幼兒保育系實習評量表

- 一、 實習生姓名：
 二、 實習機構及班級：
 三、 成績評量說明： 請在「表現程度」等級下打「✓」，並於「評量者意見」下補充說明。

表現程度 評量項目	非常理想 (4分)	很理想 (3分)	稍理想 (2分)	不理想 (1分)	園所實習輔導老師意見
(一) 實習態度					
1.儀容整潔，舉止端正，親切和善					
2.關心幼兒、細心照顧幼兒					
3.不遲到、早退，不隨意請假					
4.按時完成園方所交辦各項工作					
5.按時參與各項重要活動					
6.主動請教園所指導老師或其他同事， 並虛心接納意見					
7.與家長互動合宜，態度佳，有禮貌					
小 計 (總 分)					
合 計					
表現程度 評量項目	非常理想 (4分)	很理想 (3分)	稍理想 (2分)	不理想 (1分)	園所實習輔導老師意見
(二) 教學能力及幼兒輔導知能					
1.教學目標具體且範圍合宜					
2.教學設計符合幼兒發展的需要、具統 整性、並配合當地人文特色					
3.善用多種具體實際的教材教具和社會 資源					
4.教學活動能鼓勵幼兒主動參與和操作					
5.活動安排能尊重幼兒個別的興趣和學 習步調					
6.能和幼兒共同討論及共同佈置學習環 境					
7.學習情境配合主題，教具陳列整齊， 且能符合幼兒高度，以便幼兒能自行 拿取					
8.細心觀察、詳細記錄幼兒的學習情 形，並能據以改進教學					
9.多以鼓勵和引導的方式輔導幼兒，且 提供適應困難幼兒適切的幫助					
10.機警敏銳、妥善處理突發事件，細心 維護幼兒安全					
11.適切維護持班級秩序、妥善處理幼兒 間糾紛					
12.接納幼兒表達不同的看法，及不同作 品的呈現方式					

小 計 (總 分)					
合 計					
表現程度	非常理想 (4分)	很理想 (3分)	稍理想 (2分)	不理想 (1分)	園所實習輔導老師意見
評量項目					
(三) 保育能力					
1.積極維持園所及教室整潔					
2.察覺幼兒身體異狀的敏感度(發燒、受傷、尿濕等)與情緒，並適時安撫					
3.協助處理教師或家長交代事項					
4.協助處理幼兒之衛生與清潔工作					
5.協助幼兒餐點活動的進行					
6.協助幼兒午休的進行					
小 計 (總 分)					
合計					
三 項 總 分					

四、 其他：

五、 總評語：

評量者簽章：

中 華 民 國 年 月 日

台南應用科技大學 幼兒保育系 實習機構滿意度調查問卷

實習機構主管您好:

感謝您提供實習機會給予本系學生,增進本系學生實務與理論應證的機會!本系為瞭解 貴單位對本系學生實習表現之滿意情形,特設計此問卷,以作為本系實習課程內容修訂之依據。請依以下題目,勾選滿意程度,並提供您的寶貴意見。謝謝!

敬祝 教安

台南應用科技大學幼兒保育系

全體教師 敬上

壹、基本資料

- 一、實習機構名稱：_____ (國內 國外 港澳大陸)
- 二、_____ 學年度 上學期 下學期 課程名稱：_____
- 三、實習課程類別： 暑期實習 學期實習 學年實習
- 四、本校實習學生人數：_____ 人

貳、實習滿意度調查

- 一、您認為本校的校外實習課程,在增進同學就業能力與機會上是否有幫助?
非常有幫助 有幫助 不知道 沒幫助 非常沒幫助
- 二、整體而言,您對本校實習課程規劃,滿意程度為何?
非常滿意 滿意 不知道 不滿意 非常不滿意
- 二、整體而言,您對本校同學在實習過程中的表現,滿意程度為何?
非常滿意 滿意 不知道 不滿意 非常不滿意
- 三、整體而言,您認為本校學生在實習過程中的專業能力,是否能滿足未來工作所需?
能滿足 不能滿足(請續答下面選項)
 您認為應加強的地方為(可複選):
工作態度 穩定度及抗壓性 團隊合作能力 遵守專業倫理
學習意願及可塑性 創新能力 表達溝通能力 發掘及解決問題能力
專業知識與技術 基礎電腦應用技能 外語能力 能將理論應用到實務
其他: _____
- 四、整體而言,您對本校學生在實習的學習態度,是否滿意?
滿意 不滿意(請續答下面選項)
 您認為最不滿意的地方為(可複選):
經常遲到早退 交待的工作沒有回報 對老板不禮貌
儀容不整就來上班 和同事吵架 斤斤計較工作量
其他: _____
- 五、您認為校外實習課程辦理類型採用何種方式較為適合? 學期 學年 3. 暑期
- 六、您認為校外實習課程合適辦理年級為? 一年級 二年級 三年級 四年級
- 七、您認為本校或貴單位在執行校外實習的過程中,有那些您覺得需要再配合的地方?

八、其他建議:

台南應用科技大學幼保系校外實習 機構滿意度調查表

實習機構主管您好:

承蒙您的悉心指導，讓本校學子有職場實務學習的機會，謹致敬意與謝忱。希望藉由本問卷調查，瞭解貴機構對本校學生實習期間的表現，透過您的回饋與建議，檢視並適時調整教學與課程設計方向，以提升學生的就業競爭力。問卷僅供本校實習課程修正及成效統計分析之用，對外絕對保密，敬請安心填寫。請惠予撥冗填答，您的意見是我們實習課程完善的重要依據。

敬祝 順頌商祺!

台南應用科技大學幼保系敬啟

實習機構填表資訊				
機構				
填表人單位	填表人職稱	填表人姓名		
實習學生就讀系所	實習學生姓名			

題 項	非常 同意 5	同 意 4	普 通 3	不 同 意 2	非 常 不 同 意 1
一、實習學生滿意度					
(1) 您對實習學生的工作態度感到滿意。	<input type="checkbox"/>				
(2) 您對實習學生具備的專業知識與技術，符合工作需求感到滿意。	<input type="checkbox"/>				
(3) 您對實習學生工作穩定度或抗壓性感到滿意。	<input type="checkbox"/>				
(4) 您對實習學生主動學習意願及配合度感到滿意。	<input type="checkbox"/>				
(5) 您對實習學生出勤狀況感到滿意。	<input type="checkbox"/>				
(6) 您對實習學生發掘及解決問題之能力感到滿意。	<input type="checkbox"/>				
(7) 本校實習學生與部門內的同仁相處融洽，工作氣氛和諧。	<input type="checkbox"/>				
(8) 實習學生對於部門交辦的實習工作能順利完成。	<input type="checkbox"/>				
(9) 整體而言，貴部門對本校校外實習學生感到滿意。	<input type="checkbox"/>				
(10) 貴部門將來若有職缺機會，願意提供本校實習學生留任。	<input type="checkbox"/>				

二、其他及建議

(11) 您認為哪些課程或證照，對實習工作會有幫助？

(12) 您認為本校實習學生值得肯定的優點。

(13) 本學期貴部門輔導之台南應用科技大學校外實習學生值得分享之案例。

～謝謝您的填答～

**台南應用科技大學幼兒保育系校外實習
學生實習滿意度調查表**

壹、基本資料

一、性別：男 女

二、填寫日期：_____年_____月_____日

三、就讀科系：_____

四、實習課程類別：暑期課程 學期課程 學年課程 海外實習課程

五、參與實習課的年級〈下列三個選項選擇一題勾選〉

〈1〉暑期實習：一年級升二年級 二年級升三年級 三年級升四年級

〈2〉學期實習：一年級上一年級下二年級上二年級下三年級上三年級下四年級

上

〈3〉學年實習：一年級 二年級 三年級 四年級

六、實習期間：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日

七、實習時數：_____小時

貳、實習機構

一、實習機構名稱：_____

二、實習機構地址：_____

三、實習所擔任之職務名稱：_____

~下一頁~

台南應用科技大學幼兒保育系 學生實習輔導會談紀錄

時間：

地點：

主席：

出席：

紀錄：

壹、主席報告：

貳、討論：

1.

結論：

2.

結論：

台南應用科技大學幼兒保育系
學生實習歷程圖說

圖說 1: 幼保系實習前說明會	圖說 2: 幼兒園實習訓練說明會
圖說 3: 幼保系教師與幼兒園輔導教師晤談學生	圖說 4: 期中幼保系教師指導學生課業
圖說 5: 與園方人員在大門口合照	圖說 6: 期末實習檢討會議紀錄
圖說 7: 協助行政(幼兒各項簿冊整理)	圖說 8: 協助行政(建立幼兒學習檔案)

台南應用科技大學幼兒保育系幼兒園教保實習 教保機構行政知能實習檢核表

姓名：		部別：	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部
學號：		學制：	<input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 二年制

檢核表

序號	工作內容	檢核	簡單說明
1.	協助幼童上下學	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有	
2.	協助整理幼兒各項簿冊	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有	
3.	協助電話接聽、接待家長及轉達相關事宜	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有	
4.	協助建立幼兒學習檔案	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有	
5.	協助園所環境清潔與維護	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有	
6.	協助園方行政文書處理、更新及管理檔案	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有	
7.	協助園所清點庫存、搬移物品及廠商聯繫	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有	
8.	協助園所社群媒體或官網更新訊息和活動照片	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有	
9.	配合節慶協助美化佈置環境	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有	
10.	協助規劃、辦理或主持活動	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有	

幼兒園簽章：

台南應用科技大學幼兒保育系
實習心得報告

台南應用科技大學幼兒保育系實習學生成績紀錄表

姓 名		學 號		班 級	
通訊處	永久：			電 話	
	暫時：			電 話	
聯絡人		關係		電 話	

實習 勤 缺	假 別	請假日期	請假時數	老師簽章	補實習日期	補實習數	老師簽章

實習機構主管或 輔導老師評比總分 (30%)	幼兒保育系指導老師評比總分		實習總時數	實習總成績	系上指導 老師簽章
	實習作業 (40%)	實習口頭報告 (30%)			

台南應用科技大學幼兒保育系 期末實習檢討會議紀錄

時間：

地點：

主席：

出席：

紀錄：

壹、主席報告：

貳、討論：

1.

結論：

2.

結論：

實習總檢討回報表

編號	園所名	園所可供學習之特色	實際實習狀況	建議或提醒學弟妹實習之事項	備註
1	<p style="text-align: center;">範例</p> <p>××幼兒園</p>	<p>例：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 專業蒙特梭利教學法。 2. 設計及執行辦活動的能力。 3. 角落教學實施狀況良好。 4. 環境佈置整潔，充滿藝術氣息。 	<p>例：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 園長待人親切，老師們都願意為實習生解惑，會於放學後與實習生討論當日教學情況。 2. 雜事較多，通常要 6 點左右才能回家。 3. 4. 	<p>例：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需於 6 月左右事先寄個人資料，7 月要與園長面談。 2. 餐點份量較少，實習生最好自備一些午餐食物。 3. 4. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系上指導老師： ○○○×——次 2. 日期： ○/○、○/○、○/○ 3. 建議實習或不建議實習
2	××幼兒園				

p.s：請一概以重點條列方式敘寫。

台南應用科技大學 幼兒保育系 學生轉換實習機構與終止校外實習申請表

申請日期： 年 月 日

編號：_____

系 所		班 級	
姓 名		學 號	
原實習機構		離職日期	
新申請實習機構		擬報到日	
轉換實習機構 或終止校外實習 原因	學生簽名：_____		
輔導老師輔導意見及 建議處理方式 (檢討與評估)	輔導意見： <input type="checkbox"/> 留任原機構： <input type="checkbox"/> 原部門 <input type="checkbox"/> 轉調其他部門 <input type="checkbox"/> 轉換實習機構：新實習機構名稱：_____		
系級校外實習 委員會審議	<input type="checkbox"/> 終止實習 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
備 註	本案經____年____月____日____學年度第____次系級校外實習委員會審查 審查結果： <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過		
幼保系實習指導老師(簽章)	幼保系主任(簽章)		

**台南應用科技大學幼兒保育系
實習機構更換實習輔導教師申請表**

實習機構名稱		申請日期	
實習學生學號		姓名	
原輔導老師姓名		輔導期間	
新輔導老師姓名		輔導期間	
更換原因簡述：			
實習機構簽章		幼保系實習指導老師簽章	
園長		指導老師	
			主任

備註：實習機構輔導老師需具教保員或幼教師資格至少三年以上帶班經驗的教保服務人員。

台南應用科技大學幼兒保育系實習生特殊狀況報告單

意外事件
 申訴事件
 爭議事件

實習機構		班級		學號		姓名	
學生自述							
處理方式							
結果							
指導老師		實習委員會			系主任		